

Số: /UBND-VHXH
V/v báo cáo tình hình sử dụng lao
động 6 tháng đầu năm 2026

Dương Nội, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã và các
hộ kinh doanh trên địa bàn phường Dương Nội

Thực hiện văn bản số 3209/SNV-VLATLĐ ngày 18/05/2026 của Sở Nội
vụ thành phố Hà Nội về việc báo cáo tình hình sử dụng lao động 6 tháng đầu
năm 2026;

Để thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về lao động và đảm bảo
công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, Ủy ban nhân dân phường Dương Nội đề
nghị các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình có sử dụng
người lao động (sau đây gọi tắt là Đơn vị) triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đối tượng thực hiện báo cáo

Các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân có
thuê mướn, sử dụng người lao động và có trụ sở, địa điểm hoạt động sản xuất,
kinh doanh trên địa bàn phường Dương Nội.

2. Nội dung báo cáo

Đơn vị thực hiện báo cáo tình hình sử dụng lao động 06 tháng đầu năm
2026 theo Mẫu số 01/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số
145/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

3. Hình thức và thời gian nộp báo cáo

Đơn vị chủ động lựa chọn một trong hai hình thức trực tuyến sau để gửi
báo cáo:

Hình thức 1: Nộp trực tuyến tại Cổng Dịch vụ công Quốc gia

Đơn vị truy cập địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/>.

Thực hiện thủ tục: "*Thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng bảo hiểm
xã hội bắt buộc, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp và báo cáo tình hình sử
dụng lao động*".

Hình thức 2: Nộp trực tuyến về Sở Nội vụ thành phố Hà Nội

Đơn vị kê khai thông tin và đính kèm bản quét (scan) báo cáo có ký tên,
đóng dấu đỏ (định dạng tệp .pdf).

Nộp thông qua Hệ thống tiếp nhận trực tuyến của Sở Nội vụ
bằng cách quét mã QR code hoặc truy cập đường link Google
Form: <https://forms.gle/Mch3cypkTvEWWkZ67>.



Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 05 tháng 06 năm 2026.

4. Quy định xử lý vi phạm hành chính

Sau thời hạn nêu trên, Sở Nội vụ thành phố Hà Nội sẽ đóng hệ thống tiếp nhận để tổng hợp danh sách các đơn vị chưa thực hiện báo cáo, làm cơ sở đánh giá việc chấp hành pháp luật lao động.

Các đơn vị không thực hiện hoặc chậm trễ báo cáo sẽ bị xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại khoản 2 Điều 8 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP của Chính phủ:

- Mức phạt tiền từ 5.000.000 đồng đến 10.000.000 đồng đối với cá nhân sử dụng lao động.

- Mức phạt tiền nhân đôi (từ 10.000.000 đồng đến 20.000.000 đồng) đối với tổ chức, doanh nghiệp vi phạm.

5. Tổ chức thực hiện

- Phòng Văn hoá - Xã hội: Phối hợp với Đài truyền thanh và các hội, đoàn thể tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung công văn này trên các phương tiện thông tin, trang tin điện tử và các nhóm liên lạc cộng đồng. Chủ trì, phối hợp đôn đốc, hướng dẫn, giám sát các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh đóng trên địa bàn nghiêm túc thực hiện nộp báo cáo đúng thời hạn.

- Công đoàn phường: Thông tin, tuyên truyền đến các tổ chức công đoàn cơ sở nắm được nội dung văn bản, thực hiện báo cáo đúng thời gian quy định.

Thông tin hỗ trợ, giải đáp: Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ trực tiếp với đồng chí Nguyễn Khánh Duy (Chuyên viên phòng VLATLĐ - Sở Nội vụ) qua số điện thoại: 0989.258.666 để được hướng dẫn.

UBND phường Dương Nội đề nghị các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, hợp tác xã và các hộ kinh doanh trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng uỷ, HĐND, UBND phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phùng Chí Tâm